



Objectifs

A l'issue de la formation le stagiaire doit être en mesure d'installer un serveur, savoir effectuer les tâches de gestion quotidiennes, assurer la sauvegarde et la maintenance du système et savoir mettre en place des règles de gestion des mails.

Public

Futur administrateur Exchange, membre d'une équipe de support, toute personne en charge de l'installation d'un serveur Exchange Server 2007

Pré-requis

Connaissances de Windows Server et Active Directory
Connaissances génériques des technologies et protocoles réseaux et messageries tels que TCP/IP, POP, IMAP, SMTP.

Durée & Tarif

3 jours soit 21 heures
1395 € HT

Microsoft
GOLD CERTIFIED
Partner

FORMATION MICROSOFT EXCHANGE 2010

INSTALLER ET METTRE EN ŒUVRE

EXCHANGE SERVER 2010



1. Présentation d'Exchange et d'Active Directory

- Rappels sur Active Directory
- Présentation de l'intégration d'Active Directory et d'Exchange Server 2010

2. Installation du serveur

- Présentation des différents rôles du serveur Exchange
- Installation du serveur

3. Les différents rôles du serveur

- Mise en œuvre d'un rôle particulier
- Création et administration d'un dossier public

4. Administration des destinataires

- Gestion des boîtes aux lettres
- Gestion des autres destinataires
- Principes de base du stockage et de la gestion des dossiers publics

5. Gestion des boîtes aux lettres et des listes de diffusion

- Configuration des stratégies de destinataire
- Gestion des listes de diffusion
- Présentation du traitement de mails par lots de destinataires

6. Configuration et gestion des accès clients

- Présentation des différents modes d'accès
- Configurer le mode d'accès principal
- Mise en œuvre d'OWA (Outlook Web Access)
- Prise en compte des clients mobiles (téléphones, PDA...)

7. Règles d'acheminement des messages

- Introduction et présentation des différents modes
- Implémentation d'une règle

8. Sauvegarde et restauration

- Principes de mise en œuvre d'une solution haute disponibilité
- Mise en œuvre d'une stratégie de sauvegarde
- Restauration de données

9. Surveillance et gestion du système

- Mise en œuvre du système de gestion des changements
- Gestion des mises à jour du système